



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ИЛЬИНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

14.02.2020

№ 97-276-1.0-01-04

**Об организации системы
внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного
законодательства в
администрации Ильинского
городского округа**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. N 618 "Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции", распоряжения Правительства Пермского края от 28 февраля 2019 г. N 42-рп "О мерах, направленных на создание и организацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности исполнительных органов государственной власти Пермского края" администрация Ильинского городского округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Ильинского городского округа.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, предусмотренном Уставом Ильинского городского округа.
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ильинского городского округа по финансово-экономическим вопросам, начальника финансового управления Л.П. Коняеву.

Глава городского округа-
глава администрации Ильинского
городского округа

А.И. Красноборов

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства в администрации
Ильинского городского округа

I. Общие положения

1.1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Ильинского городского округа (далее - Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности администрации Ильинского городского округа (далее - Администрация) требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации.

1.2. Для целей Положения используются следующие понятия:

антимонопольное законодательство - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

антимонопольный комплаенс - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

антимонопольный орган - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

доклад об антимонопольном комплаенсе - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Администрации;

коллегиальный орган - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности антимонопольного комплаенса;

нарушение антимонопольного законодательства - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

риски нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-риски) -

сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

уполномоченный орган – функциональный орган Администрации, осуществляющий внедрение и контроль за исполнением в Администрации антимонопольного комплаенса.

1.3. Задачи антимонопольного комплаенса:

1.3.1. выявление комплаенс-рисков;

1.3.2. управление комплаенс-рисками;

1.3.3. контроль за соответствием деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства;

1.3.4. оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации.

1.4. Принципы антимонопольного комплаенса:

1.4.1. законность;

1.4.2. регулярность оценки комплаенс-рисков;

1.4.3. информационная открытость действующего в Администрации антимонопольного комплаенса;

1.4.5. непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

1.4.6. совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль за организацией и функционированием системы антимонопольного комплаенса осуществляет глава городского округа-глава администрации Ильинского городского округа (далее – Глава городского округа):

2.1.1. вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

2.1.2. применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение сотрудниками Администрации правил антимонопольного комплаенса;

2.1.3. рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

2.1.4. осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

2.1.5. утверждает карту комплаенс-рисков Администрации;

2.1.6. утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;

2.1.7. утверждает план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (далее - план мероприятий по снижению комплаенс-рисков);

2.1.8. подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, согласованный коллегиальным органом.

2.2. Функции уполномоченного органа, связанные с организацией и

функционированием антимонопольного комплаенса, осуществляет отдел экономического развития и сельского хозяйства Администрации.

2.3. К компетенции уполномоченного органа относятся следующие функции:

2.3.1. подготовка и представление Главе городского округа на утверждение правового акта об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в правовой акт об антимонопольном комплаенсе), а также нормативных правовых документов Администрации, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

2.3.2. выявление и оценка комплаенс-рисков, учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;

2.3.3. консультирование служащих Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

2.3.4. инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности муниципальных служащих требованиям антимонопольного законодательства, и участие в них в порядке, установленном действующим законодательством и нормативно правовыми актами Администрации;

2.3.5. информирование Главы городского округа о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

2.3.6. определение и внесение на утверждение Главе городского округа ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса;

2.3.7. подготовка и внесение на утверждение Главе городского округа карты комплаенс-рисков Администрации;

2.3.8. подготовка и внесение на утверждение Главе городского округа плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков;

2.3.9. организация обучения работников Администрации требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.

2.3.10. оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса;

2.3.11. подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе;

2.3.12. взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

2.3.13. организация взаимодействия с другими структурными органами Администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

2.3.14. координация взаимодействия с коллегиальным органом;

2.3.15. иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

2.4. Полномочия коллегиального органа возлагаются на Совет по предпринимательству и улучшению инвестиционного климата в Ильинском

городском округе.

2.5. К функциям коллегиального органа относятся:

2.5.1. рассмотрение и оценка мероприятий Администрации в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

2.5.2. рассмотрение и согласование доклада об антимонопольном комплаенсе.

III. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

3.1. Выявление и оценка комплаенс-рисков Администрации осуществляется уполномоченным органом.

3.2. В целях выявления комплаенс-рисков уполномоченным органом в срок не позднее 20 января года, следующего за отчетным, проводятся:

3.2.1. анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации;

3.2.2 анализ нормативных правовых актов Администрации, а также правовых актов, направленных на регулирование отношений, связанных с защитой конкуренции, предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции и адресованных неопределенному кругу лиц, которые могут иметь признаки нарушения антимонопольного законодательства (публичные заявления, письма, консультации и т.д.);

3.2.3. анализ проектов нормативных правовых актов Администрации;

3.2.4. мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства;

3.2.5. систематическая оценка эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению комплаенс-рисков.

3.3. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным органом анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства составляется перечень нарушений антимонопольного законодательства в Администрации, который содержит сведения о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию Администрации, сведения о мерах по устранению нарушения, сведения о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

3.4. При проведении (не реже одного раза в год) анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства уполномоченный орган составляет перечень нарушений антимонопольного законодательства в Администрации, который содержит сведения о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения

антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию Администрации, сведения о мерах по устранению нарушения, сведения о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

3.5. При проведении уполномоченным органом анализа нормативных правовых актов реализуются мероприятия:

3.5.1. разработка исчерпывающего перечня нормативных правовых актов (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, который размещается на официальном сайте Администрации;

3.5.2. размещение на официальном сайте Администрации уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

3.5.3. сбор и анализ представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

3.5.4. представление Главе городского округа сводного отчета с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты.

3.6. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов уполномоченным органом реализуются следующие мероприятия (в течение отчетного года):

3.6.1. размещение на официальном сайте Администрации проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

3.6.2. сбор и оценка поступивших замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативного правового акта.

3.7. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Администрации уполномоченным органом реализуются следующие мероприятия:

3.7.1. осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Администрации;

3.7.2. подготовка по итогам сбора информации аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Администрации;

3.7.3. проведение при необходимости рабочих совещаний с приглашением представителей Управления Федеральной антимонопольной службы по Пермскому краю по обсуждению результатов правоприменительной практики в Администрации.

3.8. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным органом проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

3.8.1. отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации по развитию конкуренции;

3.8.2. выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

3.8.3. возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

3.8.4. привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

3.9. Распределение выявленных рисков нарушения антимонопольного законодательства по уровням осуществляется в соответствии с таблицей 1:

Таблица

№ п/п	Уровень риска	Описание риска
1	2	3
1	Низкий	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафов отсутствуют
2	Незначительный	Возможность выдачи предупреждения
3	Существенный	Возможность выдачи предупреждения и возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства
4	Высокий	Возможность выдачи предупреждения и (или) возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и (или) привлечения к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

3.10. Выявленные комплаенс-риски уполномоченным органом отражаются в карте комплаенс-рисков Администрации в порядке убывания уровня комплаенс-рисков.

3.11. В карту комплаенс-рисков включаются:

3.11.1. выявленные риски (их описание);

3.11.2. описание причин возникновения рисков;

3.11.3. описание условий возникновения рисков.

3.12. Карта комплаенс-рисков утверждается Администрацией и размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 1 марта отчетного года.

IV. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным органом разрабатывается (не реже одного раза в год) план мероприятий по снижению комплаенс-рисков.

4.2. План мероприятий по снижению комплаенс-рисков должен содержать в разрезе каждого комплаенс-риска (согласно карте комплаенс-рисков) конкретные мероприятия, необходимые для устранения выявленных рисков.

4.3. В плане мероприятий по снижению комплаенс-рисков в обязательном порядке должны быть указаны:

4.3.1. общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте комплаенс-рисков);

4.3.2. описание конкретных действий (мероприятий), направленных на минимизацию и устранение комплаенс-рисков;

4.3.3. ответственное лицо (должностное лицо, структурное подразделение);

4.3.4. срок исполнения мероприятия.

4.4. План мероприятий по снижению комплаенс-рисков утверждается Администрацией.

4.5. Уполномоченный орган осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению комплаенс-рисков.

4.6. Информация об исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса

5.1. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса разрабатываются уполномоченным органом и утверждаются Администрацией на отчетный год ежегодно в срок не позднее 1 марта отчетного года.

5.2. Уполномоченный орган на постоянной основе проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса.

5.3. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VI. Оценка эффективности антимонопольного комплаенса

6.1. Оценка эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации осуществляется уполномоченным органом.

6.2. Результаты оценки эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса включаются в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VII. Доклад об антимонопольном комплаенсе

7.2. Уполномоченный орган осуществляет подготовку для подписания Главой городского округа и согласования коллегиальным органом проекта доклада об антимонопольном комплаенсе.

7.3. Коллегиальный орган рассматривает и согласовывает доклад об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 5 февраля года, следующего за отчетным.

7.4. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

7.4.1. о результатах проведенной оценки комплаенс-рисков;

7.4.2. об исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков;

7.4.3. о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса;

7.4.4. о результатах оценки эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса.

7.5. Доклад об антимонопольном комплаенсе размещается на официальном сайте Администрации в срок не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным.

VIII. Ответственность

8.1. Уполномоченный орган Администрации несёт ответственность за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Сотрудники Администрации несут дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за неисполнение внутренних документов, регламентирующих процедуры и мероприятия антимонопольного комплаенса.