



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИЛЬИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

25.03.2022

№ 134-276-1.0-01-04

Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Ильинского городского округа, и Порядка проведения экспертизы муниципальных правовых актов администрации Ильинского городского округа

В соответствии со статьями 7, 46 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Пермского края от 11.12.2014 N 412-ПК «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Пермского края, проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов Пермского края, муниципальных нормативных правовых актов», администрация Ильинского городского округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Ильинского городского округа согласно приложению 1;

1.2. Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Ильинского городского округа, в отношении проектов которых ранее не проводилась процедура оценки регулирующего воздействия согласно приложению 2;

1.3. Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Ильинского городского округа, в отношении проектов которых ранее проводилась процедура оценки регулирующего воздействия согласно приложению 3.



2. Определить администрацию Ильинского городского округа уполномоченным органом муниципального образования Ильинский городской округ, ответственным за внедрение процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Ильинского городского округа и проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Ильинского городского округа, выполняющим функции координации, нормативно-правового, информационно-методического обеспечения, контроля данных процедур, а также осуществляющим взаимодействие с Министерством экономического развития Пермского края по вопросам оценки регулирующего воздействия в Ильинском городском округе.

Исполнение функций уполномоченного органа, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, возложить на отдел экономического развития и сельского хозяйства администрации Ильинского городского округа.

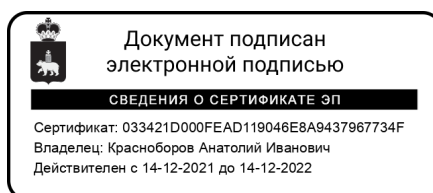
3. Признать утратившим силу постановление администрации Ильинского городского округа от 27.01.2020 № 40-276-1.0-01-04 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Ильинского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и Порядка проведения экспертизы муниципальных правовых актов администрации Ильинского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, предусмотренном Уставом Ильинского городского округа.

5. Постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ильинского городского округа по финансово-экономическим вопросам, начальника финансового управления.

Глава городского округа-
глава администрации
Ильинского городского округа



А.И. Красноборов

Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Ильинского городского округа

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ) проектов нормативных правовых актов Ильинского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности (далее - проекты НПА).

1.2. Проекты муниципальных нормативных правовых актов Ильинского городского округа, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с настоящим Порядком, за исключением:

1.2.1. проектов нормативных правовых актов представительных органов муниципального образования, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

1.2.2. проектов нормативных правовых актов представительных органов муниципального образования, регулирующих бюджетные правоотношения;

1.2.3. проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

1.3. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Ильинского городского округа.

1.4. В настоящем Порядке используются следующие понятия и их определения:

уполномоченный орган – отдел экономического развития и сельского хозяйства администрации Ильинского городского округа, ответственный за внедрение ОРВ и выполняющий функции нормативно-правового и

информационно-методического обеспечения ОРВ, осуществляющий подготовку заключений об ОРВ по проектам НПА, подлежащим ОРВ;

разработчики - органы местного самоуправления Ильинского городского округа, функциональные органы администрации Ильинского городского округа и их структурные подразделения, являющиеся инициаторами разработки проектов нормативных правовых актов в рамках своей компетенции, а также депутаты Думы Ильинского городского округа и другие субъекты права законодательной инициативы (далее - разработчик, орган-разработчик);

публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными лицами, потенциальными адресатами предлагаемого правового регулирования, организуемое разработчиком проектов нормативных правовых актов и (или) уполномоченным органом в ходе проведения ОРВ и подготовки заключения об ОРВ;

сводный отчет о результатах проведения ОРВ проекта НПА - документ, содержащий выводы по итогам проведения разработчиком нормативного правового акта исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения. Сводный отчет заполняется разработчиком проекта НПА по форме, утвержденной уполномоченным органом, и подписывается руководителем органа-разработчика (далее - сводный отчет);

сводка предложений - документ, содержащий свод мнений, поступивших в процессе проведения публичных консультаций, позицию и комментарии разработчика проекта НПА относительно поступивших мнений. Сводка предложений заполняется разработчиком проекта НПА по форме, утвержденной уполномоченным органом, и подписывается руководителем органа-разработчика;

заключение об ОРВ - документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы (или один из выводов):

о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению;

о наличии либо отсутствии положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности;

о наличии либо отсутствии положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов бюджета Ильинского городского округа;

о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования;

об отсутствии достаточных оснований для выводов уполномоченного органа;

иные выводы, сделанные уполномоченным органом по результатам проведения процедуры ОРВ;

официальный сайт уполномоченного органа - специализированный

информационный ресурс в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», расположенный по адресу: www.ilinsk.ru/otsenka-reguliruyushchego-vozdeystviya/, определенный для размещения сведений о проведении ОРВ, а также в целях организации публичных консультаций и информирования об их результатах.

1.5. ОРВ проектов НПА Ильинского городского округа проводится в соответствии с настоящим Порядком в зависимости от содержащихся положений в проекте НПА.

1.6. ОРВ проектов НПА Ильинского городского округа проводится, в общем и упрощенном порядке.

ОРВ проектов НПА Ильинского городского округа по общему порядку проводится в отношении всех проектов нормативных правовых актов Ильинского городского округа, подлежащих оценке регулирующего воздействия, за исключением проектов нормативных правовых актов, в отношении которых предусмотрен упрощенный порядок.

1.7. ОРВ проектов НПА Ильинского городского округа в упрощенном порядке проводится в отношении следующих проектов нормативных правовых актов Ильинского городского округа:

1.7.1. проекты НПА Ильинского городского округа, разработанные в целях приведения нормативных правовых актов Ильинского городского округа в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации;

1.7.2. проекты административных регламентов предоставления государственных услуг, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности и устанавливающих новые или изменяющие действующие обязанности субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

1.7.3. положения проектов НПА Ильинского городского округа приводятся в соответствие с федеральным законодательством и (или) законодательством Пермского края на основании судебного решения, вступившего в законную силу;

1.7.4. проекты НПА Ильинского городского округа, содержащие положения, отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов Ильинского городского округа.

1.8. Порядок (общий или упрощенный) определяется разработчиком согласно требованиям действующего законодательства и указывается в сводном отчете.

1.9. В сводном отчете разработчик указывает положения (части, главы, пункты, подпункты) проекта НПА, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Ильинского городского округа обязанности для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности Ильинского городского округа, а также устанавливающие, изменяющие или отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

1.10. К тексту проекта НПА и сводному отчету могут прикладываться на усмотрение разработчика и размещаются на официальном сайте уполномоченного органа иные материалы и информация.

II. Общий порядок проведения ОРВ

2.1. ОРВ проектов НПА по общему порядку проводится в отношении всех проектов НПА, подлежащих оценке регулирующего воздействия, за исключением проектов НПА, в отношении которых предусмотрен упрощенный порядок.

2.2. ОРВ по общему порядку включает следующие этапы:

2.2.1. подготовка разработчиком проекта НПА, заполнение сводного отчета и проведение публичных консультаций;

2.2.2. подготовка разработчиком сводки предложений, доработка при необходимости проекта НПА и сводного отчета;

2.2.3. подготовка уполномоченным органом заключения об ОРВ.

2.3. Проведение публичных консультаций по обсуждению проекта НПА по общему порядку начинается одновременно с размещением разработчиком на официальном сайте проекта НПА, сводного отчета и направленных разработчиком в уполномоченный орган.

2.4. Публичные консультации по обсуждению проекта НПА и сводного отчета проводятся в срок, определяемый разработчиком проекта НПА, но не менее 10 рабочих дней с момента размещения на официальном сайте уполномоченного органа.

2.5. О проведении публичных консультаций (с указанием полной ссылки на страницу официального сайта уполномоченного органа, где размещены материалы для проведения публичных консультаций) разработчик уведомляет заинтересованных лиц и потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, а также иных лиц, которых целесообразно привлечь к публичным консультациям, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования, не позднее рабочего дня, следующего за днем размещения проекта НПА и сводного отчета.

Заинтересованные лица и потенциальные адресаты предлагаемого правового регулирования уведомляются разработчиком посредством направления письма за подписью руководителя органа-разработчика. Письмо может направляться с помощью любых средств связи (почтовая, факсимильная, электронная, курьерская и другие).

К письму прилагаются список рассылки (адресатов) и список вопросов для участников публичных консультаций по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Копия письма со всеми приложениями направляется разработчиком в уполномоченный орган одновременно со сводкой предложений.

Информация о потенциальных адресатах и заинтересованных лицах, которые уведомляются о начале проведения публичных консультаций, указывается в сводном отчете (наименование адресата, контактные данные (ИНН, юридический адрес, телефон, адрес электронной почты (при наличии) и сферы

экономической деятельности).

Разработчики вправе до начала проведения публичных консультаций, одновременно с ними или после их проведения получать экспертные оценки и заключения на проект НПА без проведения публичных консультаций.

Позиции заинтересованных лиц и потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования могут быть получены разработчиками одновременно с размещением на официальном сайте уполномоченного органа, а также посредством проведения совещаний, круглых столов, заседаний экспертных групп, общественных советов и других совещательных и консультационных органов, с использованием иных форм (опросы, анкетирование и др.).

В том случае если разработчиком были проведены совещания, рабочие группы, круглые столы и иные обсуждения проекта НПА, протоколы таких обсуждений прикладываются к сводке предложений.

2.6. Перед началом публичных консультаций в сводном отчете разработчик указывает срок (в рабочих днях), в течение которого будет осуществляться прием позиций заинтересованных лиц.

Разработчик вправе принять решение о продлении срока проведения публичных консультаций.

2.7. После размещения сводного отчета и проекта НПА на официальном сайте уполномоченного органа разработчик уведомляет о начале публичных консультаций заинтересованных лиц предлагаемого правового регулирования.

2.8. Разработчики проектов НПА обрабатывают предложения, поступившие в ходе публичных консультаций, а также предложения, поступившие вне публичных консультаций и рассмотренные разработчиком. По результатам рассмотрения предложений разработчики составляют сводку предложений по форме, утвержденной уполномоченным органом.

В сводке предложений разработчики проекта НПА излагают позиции эксперта, поступившие в рамках публичных консультаций, и отражают свое мнение по каждой позиции. Все поступившие мнения экспертов в рамках публичных консультаций как положительного, так и отрицательного характера отражаются в сводке предложений и прикладываются к ней.

2.9. По результатам обработки предложений, полученных в ходе проведения публичных консультаций, проект НПА и сводный отчет при необходимости дорабатываются разработчиком.

Доработанный проект НПА, сводный отчет и сводка предложений размещаются на официальном сайте уполномоченного органа не позднее 3 рабочих дней с момента доработки.

Уведомление о размещении указанных документов с указанием ссылки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» направляется потенциальным адресатам и заинтересованным лицам предлагаемого правового регулирования, ранее извещенным о проведении публичных консультаций в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка, а также одновременно в адрес уполномоченного органа.

При повторном поступлении отрицательных мнений от экспертов или

несогласии экспертов с комментариями, изложенными в сводке предложений, разработчик обсуждает спорные положения проекта НПА с данными экспертами в целях выработки единой позиции по таким вопросам, уведомив об этом дополнительно уполномоченный орган.

2.10. Ответственность за уведомление всех заинтересованных лиц и потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, а также качественное проведение публичных консультаций несет разработчик.

2.11. Для подготовки заключения об ОРВ разработчик направляет в уполномоченный орган материалы (сводный отчет, сводку предложений, проект НПА, а в случае доработки - доработанный проект НПА, и иные материалы).

Заключение об ОРВ по форме, утвержденной уполномоченным органом, готовится в срок не более 10 рабочих дней с момента получения уполномоченным органом от разработчика материалов по ОРВ. В случае наличия предложений уполномоченного органа, направленных на улучшение качества проекта нормативного правового акта, или иных предложений эти предложения включаются в заключение об оценке регулирующего воздействия.

Заключение об ОРВ носит рекомендательный характер.

2.12. Заключение об ОРВ размещается уполномоченным органом на официальном сайте уполномоченного органа в течение 2 рабочих дней с момента подписания руководителем уполномоченного органа.

2.13. При отсутствии мнений по итогам публичных консультаций уполномоченный орган может рекомендовать разработчику провести повторные или дополнительные публичные консультации, при этом срок проведения разработчик определяет самостоятельно.

2.14. В процессе подготовки заключения об ОРВ уполномоченный орган вправе направить дополнительные запросы общественным организациям Ильинского городского округа в сфере осуществления предпринимательской деятельности или отдельным юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям, а также иным органам и организациям.

2.15. Если сводный отчет или сводка предложений отсутствуют или заполнены не полностью, а также отсутствует проект НПА, уполномоченный орган возвращает документы разработчику на доработку не позднее 10 рабочих дней с момента их получения.

Срок подготовки заключения об ОРВ в этом случае начинается с момента получения уполномоченным органом полного пакета необходимых материалов, заполненных надлежащим образом.

2.16. В случае несогласия с выводами уполномоченного органа разработчик вправе в течение 5 рабочих дней с момента получения заключения об ОРВ представить в уполномоченный орган свои возражения.

2.17. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней после получения возражений на отрицательное заключение об ОРВ (отдельные положения отрицательного заключения об ОРВ) рассматривает их и в письменной форме уведомляет разработчика:

о согласии с возражениями на отрицательное заключение об ОРВ

(отдельные положения отрицательного заключения об ОРВ);

о несогласии с возражениями на отрицательное заключение об ОРВ (отдельные положения отрицательного заключения об ОРВ).

В случае несогласия с возражениями разработчика на отрицательное заключение об ОРВ (отдельные положения отрицательного заключения об ОРВ) уполномоченный орган оформляет таблицу разногласий и направляет ее разработчику.

2.18. Разрешение разногласий, возникающих по результатам проведения ОРВ проектов НПА, в случае несогласия уполномоченного органа с представленными разработчиком возражениями и отсутствия согласования по представленным возражениям осуществляется на совместном заседании уполномоченного органа и разработчика с участием заинтересованных лиц, где принимается окончательное решение.

III. Упрощенный порядок проведения ОРВ

3.1. ОРВ проектов НПА в упрощенном порядке проводится в отношении следующих проектов НПА:

3.1.1. проекты НПА, разработанные в целях приведения нормативного правового акта Ильинского городского округа в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации;

3.1.2. проекты административных регламентов предоставления государственных услуг, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности и устанавливающих новые или изменяющие действующие обязанности субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

3.1.3. положения проектов НПА приводятся в соответствие с федеральным законодательством и (или) законодательством Пермского края на основании судебного решения, вступившего в законную силу;

3.1.4. проекты нормативных правовых актов Ильинского городского округа, содержащих положения, отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение нормативно правовых актов Ильинского городского округа;

3.2. ОРВ проектов НПА включает следующие этапы:

3.2.1. подготовка разработчиком проекта НПА, заполнение сводного отчета, проведение публичных консультаций по обсуждению проекта НПА и сводного отчета с заинтересованными лицами;

3.2.2. подготовка разработчиком сводки предложений, доработка при необходимости проекта НПА и сводного отчета;

3.2.3. подготовка уполномоченным органом заключения об ОРВ.

3.3. Проведение публичных консультаций по обсуждению проекта НПА начинается одновременно с размещением разработчиком на официальном сайте проекта НПА и сводного отчета и направленных разработчиком в уполномоченный орган.

3.4. Публичные консультации по обсуждению проекта НПА и сводного

отчета проводятся в срок, устанавливаемый разработчиком, но не менее 5 рабочих дней с момента размещения проекта НПА и сводного отчета на официальном сайте уполномоченного органа.

3.5. Проведение публичных консультаций и обработка предложений, поступивших в процессе публичных консультаций, осуществляется в соответствии с пунктами 2.5-2.10 настоящего Порядка.

3.6. Для подготовки заключения об ОРВ разработчик направляет в уполномоченный орган материалы (сводный отчет, сводку предложений, проект НПА, а в случае его доработки - доработанный проект НПА, и иные материалы).

Заключение об ОРВ по форме, утвержденной уполномоченным органом, готовится в срок не более 7 рабочих дней с момента получения уполномоченным органом от разработчика материалов по ОРВ. В случае наличия предложений уполномоченного органа, направленных на улучшение качества проекта нормативного правового акта, или иных предложений эти предложения включаются в заключение об оценке регулирующего воздействия.

Заключение об ОРВ носит рекомендательный характер.

3.7. Заключение об ОРВ с пакетом направленных разработчику документов размещается уполномоченным органом на официальном сайте уполномоченного органа в течение 2 рабочих дней с момента подписания руководителем уполномоченного органа.

3.8. При отсутствии мнений по итогам публичных консультаций уполномоченный орган может рекомендовать разработчику провести повторные или дополнительные публичные консультации, при этом срок проведения разработчик определяет самостоятельно.

3.9. В процессе подготовки заключения об ОРВ уполномоченный орган вправе направить дополнительные запросы заинтересованным лицам Ильинского городского округа в сфере осуществления предпринимательской деятельности или отдельным юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям, а также иным органам и организациям.

3.10. Если сводный отчет или сводка предложений отсутствуют либо содержат неполную или неточную информацию, а также отсутствует проект НПА, уполномоченный орган возвращает документы разработчику на доработку не позднее 7 рабочих дней с момента их получения.

Срок подготовки заключения об ОРВ в этом случае начинается с момента получения уполномоченным органом полного пакета необходимых материалов, заполненных надлежащим образом.

3.11. В случае несогласия с выводами, указанными в заключении, разработчик вправе инициировать процедуру урегулирования разногласий в соответствии с пунктами 2.17-2.19 настоящего Порядка.

Приложение
к Порядку
проведения оценки регулирующего
воздействия проектов нормативных
правовых актов Ильинского
городского округа

СПИСОК ВОПРОСОВ для участников публичных консультаций

Блок I. Общие вопросы

1. Какие, на Ваш взгляд, могут возникнуть проблемы и трудности с применением предлагаемого правового регулирования?
2. Есть ли у Вас замечания и предложения относительно содержания сводного отчета?
3. Есть ли у Вас замечания и предложения относительно содержания проекта нормативного правового акта?
4. Какие необоснованные расходы могут возникнуть (возникают) в связи с введением предлагаемого правового регулирования (желательно привести расчеты)?
5. Достаточный ли срок определен разработчиком для проведения публичных консультаций для обсуждения проекта нормативного правового акта и сводного отчета?

Блок II. Вопросы воздействия предлагаемого правового регулирования на состояние конкуренции

1. Создает ли принимаемый акт конкурентные преимущества какому-либо (но не всем) хозяйствующему субъекту или группе хозяйствующих субъектов (оцениваются преимущественные условия деятельности, дискриминационные условия деятельности, предоставление каких-либо материальных благ или иные обстоятельства, создающие возможность для хозяйствующего субъекта или нескольких хозяйствующих субъектов в одностороннем порядке воздействовать на общие условия обращения товара на товарном рынке)?
2. Создаются ли принимаемым актом дополнительные административные (экономические, технологические или иные) барьеры хозяйствующим субъектам для входа на товарный рынок и выхода с товарного рынка, то есть не приведет ли принимаемый акт к сокращению числа хозяйствующих субъектов на товарном рынке?
3. Каким образом принимаемый акт отразится на цене товара (работы, услуги, в том числе финансовой услуги) без учета иных общих условий обращения товара на товарном рынке (данный раздел заполняется при наличии прямого влияния принимаемого акта на процесс ценообразования)?

Приложение 2
к постановлению администрации
Ильинского городского округа
от №

**Порядок
проведения экспертизы нормативных правовых актов
Ильинского городского округа, в отношении проектов которых ранее не
проводилась процедура оценки регулирующего воздействия**

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения экспертизы решений Думы Ильинского городского округа, постановлений администрации Ильинского городского округа, носящих нормативный правовой характер, в отношении проектов, которых ранее не проводилась процедура оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов (далее - экспертиза нормативных правовых актов).

Экспертизе нормативных правовых актов подлежат нормативно правовые акты Ильинского городского округа, решения Думы Ильинского городского округа, имеющие нормативный характер, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

1.2. Экспертиза нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности.

1.3. Экспертиза нормативных правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, не проводится.

1.4. Экспертиза проводится в отношении нормативных правовых актов, регулирующих отношения, участниками которых являются субъекты предпринимательской и иной экономической деятельности.

1.5. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия и их определения:

уполномоченный орган – отдел экономического развития и сельского хозяйства администрации Ильинского городского округа, ответственный за проведение экспертизы нормативных правовых актов и выполняющий функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения данной процедуры;

разработчики - органы местного самоуправления Ильинского городского округа, функциональные органы администрации Ильинского городского округа и их структурные подразделения, являющиеся инициаторами разработки нормативных правовых актов в рамках своей компетенции, а также депутаты Думы Ильинского городского округа и другие субъекты права законодательной инициативы (далее - разработчик, орган-разработчик, профильные (отраслевые) органы);

публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными

лицами нормативного правового акта, организуемое уполномоченным органом в ходе проведения экспертизы нормативных правовых актов и подготовки заключения об экспертизе нормативных правовых актов;

заключение об экспертизе нормативных правовых актов Ильинского городского округа - документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о наличии или об отсутствии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности (далее - заключение об экспертизе);

официальный сайт уполномоченного органа - специализированный информационный ресурс в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", расположенный по адресу: www.ilinsk.ru/otsenka-reguliruyushchego-vozdeystviya/, определенный для размещения сведений о проведении экспертизы нормативных правовых актов, а также в целях организации публичных консультаций и информирования об их результатах

1.6. Формы документов, применяемых для проведения экспертизы нормативных правовых актов, утверждаются уполномоченным органом.

II. Процедура проведения экспертизы нормативных правовых актов

2.1. Экспертиза осуществляется согласно утвержденному руководителем уполномоченного органа плану проведения экспертизы нормативных правовых актов (далее - план).

2.2. План составляется на основании предложений о проведении экспертизы, поступивших в уполномоченный орган от:

2.2.1. органов государственной власти Пермского края;

2.2.2. организаций, действующих на территории Пермского края, целью деятельности которых является представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

2.2.3. научно-исследовательских и общественных организаций Пермского края;

2.2.4. субъектов права законодательной инициативы в Пермском крае;

2.2.5. Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Пермском крае;

2.2.6. органов местного самоуправления муниципальных образований Ильинского городского округа.

2.3. В предложении о проведении экспертизы:

указываются определенные положения нормативного правового акта, в отношении которого предлагается провести экспертизу нормативных правовых актов;

указывается, в чем именно заключается необоснованное затруднение ведения предпринимательской и иной экономической деятельности (с указанием положений нормативного правового акта);

приводится практика положительных или отрицательных последствий

применений данного положения.

2.4. План утверждается приказом руководителя уполномоченного органа.

2.5. Экспертиза нормативных правовых актов включает следующие этапы:

2.5.1. публичные консультации с заинтересованными лицами;

2.5.2. исследование нормативного правового акта Ильинского городского округа на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности;

2.5.3. подготовка уполномоченным органом заключения об экспертизе.

2.6. Публичные консультации проводятся в течение двух месяцев со дня начала экспертизы.

На официальном сайте уполномоченного органа размещается уведомление о проведении экспертизы с указанием срока ее начала.

2.7. В целях подготовки проекта заключения об экспертизе уполномоченный орган имеет право обратиться с запросом о предоставлении необходимых расчетов, обоснований и информационно-аналитических материалов к разработчику нормативного правового акта, к другим заинтересованным сторонам (в том числе к инициаторам предложения о проведении экспертизы нормативных правовых актов).

Если на запрос уполномоченного органа в срок, установленный запросом, не представлены необходимые для проведения экспертизы нормативных правовых актов сведения, информация об этом указывается в тексте заключения об экспертизе.

2.8. Исследование нормативных правовых актов проводится во взаимодействии с разработчиком, в чьей компетенции находится данное правовое регулирование, а также с участием представителей предпринимателей Ильинского городского округа.

2.9. По результатам исследования составляется заключение об экспертизе.

В заключении об экспертизе указываются сведения:

2.9.1. о нормативном правовом акте, в отношении которого проводится экспертиза нормативных правовых актов, источниках его официального опубликования;

2.9.2. о выявленных положениях нормативного правового акта, которые, исходя из анализа их применения для регулирования отношений предпринимательской или инвестиционной деятельности, создают необоснованные затруднения при осуществлении предпринимательской и иной экономической деятельности, или об отсутствии таких положений;

2.9.3. об обосновании сделанных выводов;

2.9.4. о проведенных публичных консультациях, включая позиции органов местного самоуправления Ильинского городского округа и представителей предпринимателей Ильинского городского округа, участвовавших в экспертизе нормативных правовых актов.

2.10. Заключение об экспертизе подписывается руководителем уполномоченного органа и размещается на официальном сайте уполномоченного органа в течение 2 рабочих дней с момента его подписания. Заключение об

экспертизе носит рекомендательный характер.

2.11. По результатам экспертизы нормативных правовых актов уполномоченный орган направляет заключение об экспертизе в орган местного самоуправления Ильинского городского округа, принявший данный нормативный правовой акт, или в орган местного самоуправления Ильинского городского округа, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере деятельности, и инициатору предложения о проведении экспертизы данного нормативного правового акта.

2.12. Разработчик нормативного правового акта, прошедшего экспертизу, в случае получения заключения об экспертизе и несогласия с указанными выводами вправе в течение 10 рабочих дней после получения заключения об экспертизе представить в уполномоченный орган в письменном виде свои возражения.

2.13. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней после получения возражений на заключение об экспертизе (отдельные положения заключения об экспертизе) рассматривает их и в письменной форме уведомляет разработчика нормативного правового акта:

о согласии с возражениями на заключение об экспертизе (отдельные положения заключения об экспертизе);

о несогласии с возражениями на заключение об экспертизе (отдельные положения заключения об экспертизе).

В случае несогласия с возражениями разработчика на заключение об экспертизе (отдельные положения заключения об экспертизе) уполномоченный орган оформляет таблицу разногласий и направляет ее разработчику.

2.14. Разрешение разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы нормативных правовых актов, в случае несогласия уполномоченного органа с представленными возражениями органа-разработчика, принявшего нормативный правовой акт, и отсутствием согласования по представленным возражениям осуществляется на совместном заседании уполномоченного органа и разработчика с приглашением заинтересованных лиц.

2.15. Исполнительный орган администрации Ильинского городского округа, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере деятельности нормативного правового акта, может привлекать независимых экспертов для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы нормативного правового акта, с обязательным присутствием их на совместном заседании уполномоченного органа и разработчика.

**Порядок
проведения экспертизы нормативных правовых актов
Ильинского городского округа, в отношении проектов которых ранее
проводилась процедура оценки регулирующего воздействия**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру экспертизы нормативных правовых актов Ильинского городского округа, в отношении проектов которых ранее проводилась процедура оценки регулирующего воздействия (далее - оценка фактического воздействия, ОФВ).

ОФВ подлежат нормативные правовые акты Ильинского городского округа, решения Думы Ильинского городского округа, имеющие нормативный характер, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

1.2. ОФВ проводится в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия и их определения:

уполномоченный орган – отдел экономического развития и сельского хозяйства администрации Ильинского городского округа, ответственный за проведение оценки фактического воздействия и выполняющий функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения данной процедуры;

разработчики - органы местного самоуправления Ильинского городского округа, функциональные органы администрации Ильинского городского округа и их структурные подразделения, являющиеся инициаторами разработки нормативных правовых актов в рамках своей компетенции, а также депутаты Думы Ильинского городского округа и другие субъекты права законодательной инициативы;

публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными лицами нормативного правового акта, организуемое уполномоченным органом в ходе проведения ОФВ;

официальный сайт уполномоченного органа - специализированный информационный ресурс в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», расположенный по адресу: [www. ilinsk.ru/otsenka-reguliruyushchego-vozdeystviya/](http://www.ilinsk.ru/otsenka-reguliruyushchego-vozdeystviya/), определенный для размещения сведений о проведении ОФВ, а также в целях организации публичных консультаций и информирования об их результатах;

заключение об оценке фактического воздействия нормативного правового акта (далее - заключение об ОФВ) - документ, подготавливаемый уполномоченным органом по итогам проведения процедуры ОФВ, содержащий выводы о достижении целей регулирования, заявленных в сводном отчете о результатах проведения оценки их регулирующего воздействия (при наличии), а также о выявленных положениях, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и иной экономической деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов бюджета Пермского края.

1.4. Формы документов, применяемых для проведения экспертизы нормативных правовых актов, утверждаются уполномоченным органом.

II. Процедура проведения ОФВ

2.1. ОФВ осуществляется согласно утвержденному руководителем уполномоченного органа плану проведения ОФВ (далее - план).

2.2. План формируется на основании предложений, поступивших в уполномоченный орган от:

2.2.1. органов государственной власти Пермского края;

2.2.2. организаций, действующих на территории Пермского края, целью деятельности которых является представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

2.2.3. научно-исследовательских и общественных организаций Пермского края;

2.2.4. субъектов права законодательной инициативы в Пермском крае;

2.2.5. Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Пермском крае;

2.2.6. органов местного самоуправления муниципальных образований Ильинского городского округа.

2.3. В предложении о проведении ОФВ:

указываются определенные положения нормативного правового акта, в отношении которого предлагается провести ОФВ;

указывается, в чем именно заключается необоснованное затруднение ведения предпринимательской и иной экономической деятельности (с указанием положений нормативного правового акта);

приводится практика положительных или отрицательных последствий применений данного положения;

содержится мнение о достижении целей регулирования, заявленных в сводном отчете о результатах проведения оценки их регулирующего воздействия (при наличии).

2.4. План утверждается руководителем уполномоченного органа и размещается на официальном сайте.

2.5. Процедура ОФВ состоит из следующих этапов:

2.5.1. проведение публичных консультаций по обсуждению нормативного правового акта с заинтересованными лицами;

2.5.2. анализ достижения целей регулирования, заявленных в сводном отчете о результатах проведения оценки их регулирующего воздействия (при наличии);

2.5.3. определение и оценка фактических положительных и отрицательных последствий принятия муниципальных нормативных правовых актов, а также выявление в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и иной экономической деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов бюджета Пермского края.

2.5.4. подготовка уполномоченным органом заключения об ОФВ.

2.6. Публичные консультации проводятся в течение одного месяца со дня размещения на официальном сайте уполномоченного органа уведомления о проведении ОФВ.

2.7. В целях подготовки проекта заключения об оценке фактического воздействия уполномоченный орган обращается с запросом о предоставлении необходимых расчетов и обоснований и информационно-аналитических материалов к разработчику нормативного правового акта или профильному (отраслевому) органу, в чьей компетенции находится данное правовое регулирование, органам местного самоуправления Ильинского городского округа, к другим заинтересованным сторонам (в том числе к инициаторам предложений о проведении ОФВ).

В случае если на запрос уполномоченного органа в установленный в запросе срок не представлены необходимые для проведения ОФВ материалы, информация об этом указывается в тексте заключения об ОФВ.

2.8. Исследование нормативных правовых актов проводится во взаимодействии с разработчиком, в чьей компетенции находится данное правовое регулирование, а также с участием представителей предпринимателей Ильинского городского округа.

2.9. В случае если уполномоченный орган не имеет возможности установить разработчика нормативного правового акта, разработчиком нормативного правового акта считается орган местного самоуправления Ильинского городского округа, принявший данный нормативный правовой акт, или функциональный орган администрации Ильинского городского округа и их структурные подразделения, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере деятельности.

2.10. При проведении ОФВ уполномоченный орган запрашивает у разработчика нормативного правового акта или профильного (отраслевого) органа:

сведения об объеме фактических расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, бюджета Ильинского городского округа, связанных с необходимостью соблюдения положений нормативного правового акта;

сведения о достижении (недостижении) заявленных разработчиком в сводном отчете целей регулирования;

сведения о группах субъектов, на которые распространяется действие нормативного правового акта, и их количественная оценка в сравнении со сведениями, представленными разработчиком нормативного правового акта в сводном отчете;

иные сведения, которые, по мнению уполномоченного органа и (или) разработчика, позволят оценить фактическое воздействие нормативного правового акта.

2.11. В случае непредставления разработчиком запрашиваемых сведений, указанных в пунктах 2.7, 2.10 настоящего Порядка, и необходимой документации в установленный уполномоченным органом срок, информация об этом отражается в заключении об ОФВ.

2.12. Позиции заинтересованных лиц могут быть получены также посредством проведения совещаний, заседаний экспертных групп, общественных советов и других совещательных и консультационных органов, действующих при органах местного самоуправления Ильинского городского округа, проведения опросов представителей групп заинтересованных лиц, а также с использованием иных форм и источников получения информации.

2.13. Обработка предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, осуществляется уполномоченным органом. Поступившие в ходе указанных мероприятий предложения собираются уполномоченным органом и включаются в общую сводку предложений, в которой указывается наименование лиц (лица), высказавших мнение (предложение и (или) замечание), и содержание такого мнения.

2.14. По результатам исследования составляется заключение об ОФВ, включающее следующие сведения:

2.14.1. реквизиты и наименование нормативного правового акта;

2.14.2. сведения о проведении оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта и ее результатах, включая сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего воздействия, заключение об оценке регулирующего воздействия, сводку предложений, поступивших по итогам проведения публичных консультаций;

2.14.3. анализ достижения целей регулирования, заявленных в сводном отчете о результатах проведения оценки их регулирующего воздействия (при наличии);

2.14.4. определение и оценка фактических положительных и отрицательных последствий принятия нормативных правовых актов Ильинского городского округа, а также выявление в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и иной экономической деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов бюджета Ильинского городского округа;

2.14.5. результаты предыдущих оценок фактического воздействия данного нормативного правового акта (при наличии);

2.14.6. иные сведения, которые позволяют оценить фактическое воздействие правового регулирования нормативного правового акта.

2.15. Заключение об ОФВ подписывается руководителем уполномоченного органа и размещается уполномоченным органом на официальном сайте уполномоченного органа не позднее 2 рабочих дней с момента его подписания.

2.16. Разработчики нормативного правового акта в случае несогласия с указанными в заключении об ОФВ выводами вправе в течение 10 рабочих дней после получения заключения об ОФВ представить в уполномоченный орган в письменном виде свои возражения.

2.17. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней после получения возражений на заключение об ОФВ или на отдельные положения заключения об ОФВ рассматривает их и в письменной форме уведомляет разработчика нормативного правового акта:

о согласии с возражениями на заключение об ОФВ или на отдельные его положения;

о несогласии с возражениями на заключение об ОФВ или на отдельные его положения.

2.18. В случае несогласия с возражениями разработчика проекта нормативного правового акта на заключение об ОФВ или на отдельные его положения уполномоченный орган оформляет таблицу разногласий и направляет ее разработчику нормативного правового акта.

2.19. Разрешение разногласий, возникающих по результатам проведения ОФВ, в случае несогласия уполномоченного органа с представленными возражениями разработчика нормативного правового акта и в случае отсутствия согласия по представленным возражениям осуществляется на совместном заседании уполномоченного органа и разработчика нормативного правового акта с участием заинтересованных лиц.

Приложение 1
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых
актов Ильинского городского округа

СВОДКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ
по результатам публичных консультаций по обсуждению проекта
нормативного правового акта Ильинского городского округа, затрагивающего
вопросы осуществления предпринимательской
и иной экономической деятельности

Наименование _____ нормативного _____ правового _____ акта _____.

Предложения в рамках публичного обсуждения принимались с _____ по _____.

Установлено продление срока (дополнительные/повторные публичные консультации), в течение которого предложения принимаются разработчиком акта, по _____.

N	Участник обсуждения	Предложение/мнение участника обсуждения	Результат рассмотрения предложения разработчиком	Комментарий разработчика
1	1. Участник обсуждения 1			
N	... Участник обсуждения N			

Приложение: 1. ;
2. ;
N...

ФИО руководителя _____ подпись _____ дата _____
органа-разработчика



Приложение 2
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых
актов Ильинского городского округа

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

о результатах проведения оценки регулирующего воздействия
проекта нормативного правового акта (далее - проект НПА)

1. Общая информация

1.1. Орган - разработчик проекта НПА:

(полное и краткое наименования)

1.2. Вид и наименование проекта НПА:

(место для текстового описания)

1.3. Краткое описание целей предлагаемого правового регулирования:

(место для текстового описания)

1.4. Краткое описание содержания предлагаемого правового регулирования:

(место для текстового описания)

1.5. Контактная информация исполнителя в органе - разработчике проекта НПА:

(Ф.И.О.)

(Должность)

Тел.: _____ Адрес электронной почты _____

1.6. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия

(указать общий, упрощённый или специальный (срочный) порядок)

Основания выбора определенного Порядка проведения оценки
регулирующего воздействия

1.7. Указать положения (части, главы, пункты, подпункты) проекта НПА,
устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные нормативными
правовыми актами Ильинского городского округа обязанности для субъектов
предпринимательской и иной экономической деятельности, а также
устанавливающие, изменяющие или отменяющие ранее установленную
ответственность за нарушение нормативных правовых актов Ильинского
городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской

и иной экономической деятельности:

1.8. Публичные консультации проводятся в течение ___ рабочих дней с момента размещения материалов на официальном сайте администрации Ильинского городского округа.

2. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование

2.1. Формулировка проблемы:

(место для текстового описания)

2.2. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка:

(место для текстового описания)

2.3. Опыт решения аналогичных проблем в других субъектах Российской Федерации:

Наименование субъекта Российской Федерации	Наименование и реквизиты нормативного правового акта субъекта Российской Федерации	Краткий анализ опыта нормативного правового регулирования

2.4. Источники данных:

(место для текстового описания)

2.5. Иная информация о проблеме:

(место для текстового описания)

2.6. Возможные варианты решения выявленной проблемы (в случае наличия нескольких вариантов).

Сравнение возможных вариантов решения проблемы	Вариант 1	Вариант 2	Вариант N
Содержание варианта решения проблемы			
Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде			

(1-3 года)			
Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов регулирования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
Оценка расходов (доходов) бюджета субъекта Российской Федерации, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
Оценка возможности достижения заявленных целей регулирования посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования			
Оценка рисков неблагоприятных последствий			

2.7. Обоснование выбора предлагаемого варианта решения выявленной проблемы:

_____ (место для текстового описания)

2.8. Предполагаемый срок достижения цели, указанной в пункте 1.4 сводного отчета, при условии применения предлагаемого разработчиком правового регулирования:

3. Перечень потенциальных адресатов и заинтересованных лиц, которые уведомляются органом - разработчиком проекта НПА о начале проведения публичных консультаций:

Наименование адресата	Контактные данные (ИНН, юридический адрес, телефон, адрес электронной почты (при наличии))	Сфера экономической деятельности	Контактное лицо адресата (должность, Ф.И.О.)

4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения,

из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области, которые определяют необходимость постановки указанных целей:

(указывается нормативный правовой акт более высокого уровня либо инициативный порядок разработки, решение суда, предписание/протест прокуратуры)

5. Расчет возможно возникающих издержек у субъектов предпринимательской деятельности в связи с исполнением требований предлагаемого правового регулирования

(место для текстового описания)

<*> При расчете стандартных издержек (информационных и содержательных издержек субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности) рекомендуется применять Приказ Минэкономразвития России от 22.09.2015 N 669 «Об утверждении методики оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований регулирования»

6. Оценка дополнительных расходов бюджета Ильинского городского округа, связанных с введением предлагаемого правового регулирования

6.1.

Наименование функции (полномочия, обязанности или права)	Виды расходов (возможных поступлений) в бюджет Ильинского городского округа	Количественная оценка расходов и возможных поступлений, млн. рублей
Наименование органа местного самоуправления Ильинского городского округа		

6.2. Другие сведения о дополнительных расходах (доходах) бюджета Ильинского городского округа, возникающих в связи с введением предлагаемого правового регулирования:

(место для текстового описания)

6.3. Источники данных:

(место для текстового описания)

7. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ним дополнительные

расходы (доходы)

7.1.

Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования	Новые обязанности и ограничения, изменения существующих обязанностей и ограничений, а также ответственность, вводимые предлагаемым правовым регулированием (с указанием соответствующих положений проекта нормативного правового акта)	Описание расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования	Количественная оценка, млн. рублей
Группа 1			
Группа N			

7.2. Источники данных:

(место для текстового описания)

8. Оценка рисков неблагоприятных последствий применени предлагаемого правового регулирования

Виды рисков	Описание и оценка вероятности наступления неблагоприятных последствий
Риск 1	
Риск N	

Источники данных:

(место для текстового описания)

9. Оценка воздействия проекта нормативного правового акта на состояние конкуренции:

9.1. Информация органа-разработчика:

N	Факторы оценки влияния проекта нормативного правового акта края на состояние конкуренции	Позиция органа - разработчика проекта НПА
1	<p>На какой товарный рынок распространяет свое прямое действие проект акта? (здесь необходимо максимально точно определить продуктовые (товар, работа, услуга, включая финансовую услугу <*> и географические (весь Пермский край, конкретное муниципальное образование или более локально) границы рынка)</p>	
2	<p>Каково примерное или точное количество продавцов ТРУ (в случае, когда покупателей больше, чем продавцов) или количество покупателей ТРУ (в случае, когда продавцов больше, чем покупателей - монополия), присутствующих на рынке на момент принятия акта? (здесь необходимо оценить показатели в динамике за период не менее 1 года (либо менее 1 года, если рынок существует менее 1 года) и сделать вывод о развитости конкуренции на рынке исходя из имеющейся общей информации. По общему правилу, при количестве продавцов)</p>	
3	<p>Создает ли проект акта конкурентные преимущества какому-либо (но не всем) хозяйствующему субъекту или группе хозяйствующих субъектов? (оцениваются преимущественные условия деятельности, дискриминационные условия деятельности, предоставление каких-либо материальных благ или иные обстоятельства, создающие возможность для хозяйствующего субъекта или нескольких хозяйствующих субъектов в одностороннем порядке воздействовать на общие условия обращения товара на товарном рынке)</p>	
4	<p>Создаются ли проектом акта дополнительные административные (экономические, технологические или иные) барьеры хозяйствующим субъектам для входа на товарный рынок и выхода с товарного рынка, то есть не приведет ли принимаемый акт к сокращению числа хозяйствующих субъектов на</p>	

	товарном рынке?	
5	Каким образом проект акта отразится на цене товара? (работы, услуги, в том числе финансовой услуги) без учета иных общих условий обращения товара на товарном рынке (данный раздел заполняется при наличии прямого влияния принимаемого акта на процесс ценообразования)	
6	Соответствует ли проект акта запретам, установленным статьей 15 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции"	
7	Соответствует ли проект акта запретам, установленным статьей 16 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции"	
8	Соответствует ли проект акта запретам, установленным статьей 17 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции"	
9	Соответствует ли проект акта запретам, установленным статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции"	
10	Каково влияние проекта акта на конечных потребителей ТРУ?	

9.2. Мнение экспертов об оценке регулирующего воздействия проекта НПА на состояние конкуренции:

Вопрос	Наименование эксперта, выразившего позицию по данному вопросу	Общее количество экспертов, ответивших на вопрос
Создает ли принимаемый НПА конкурентные преимущества какому-либо (но не всем) хозяйствующему субъекту или группе хозяйствующих субъектов (оцениваются преимущественные условия деятельности, дискриминационные условия деятельности, предоставление каких-либо		

материальных благ или иные обстоятельства, создающие возможность для хозяйствующего субъекта или нескольких хозяйствующих субъектов в одностороннем порядке воздействовать на общие условия обращения товара на товарном рынке)?		
Создаются ли принимаемым актом дополнительные административные (экономические, технологические или иные) барьеры хозяйствующим субъектам для входа на товарный рынок и выхода с товарного рынка, то есть не приведет ли принимаемый акт к сокращению числа хозяйствующих субъектов на товарном рынке?		
Каким образом принимаемый акт отразится на цене товара (работы, услуги, в том числе финансовой услуги) без учета иных общих условий обращения товара на товарном рынке (данный раздел заполняется при наличии прямого влияния принимаемого акта на процесс ценообразования)?		

10. Организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия (процедуры, работы), которые необходимо провести субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности в связи с введением предлагаемого правового регулирования:

N п/п	Мероприятия (процедуры, работы), связанные с введением предлагаемого правового регулирования	Сроки мероприятий	Объем затрат на организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия (процедуры, работы), необходимые для достижения заявленных целей регулирования, млн. руб.

11. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с

публичными консультациями (продленными дополнительными публичными консультациями, дополнительными публичными консультациями) по проекту нормативного правового акта и сводному отчету об оценке регулирующего воздействия:

начало: "___" _____ 20__ г.;

окончание: "___" _____ 20__ г.

12. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по проекту нормативного правового акта:

всего замечаний и предложений: _____, из них учтено:

полностью: _____, учтено частично:

_____.

13. Информация об экспертных оценках и заключениях на проект нормативного правового акта, полученных до начала проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта, одновременно с проведением публичных консультаций и без проведения публичных консультаций (информация об эксперте, краткое изложение содержания экспертной оценки или заключения, позиция разработчика относительно экспертной оценки или заключения)

_____.

Приложение. Сводки предложений, поступившие в ходе публичных консультаций, проводившихся в ходе процедуры ОРВ.

Иные приложения (по усмотрению органа - разработчика проекта НПА, проводящего оценку регулирующего воздействия).

Руководитель,
ответственный за проведение оценки
регулирующего воздействия проекта НПА

(Ф.И.О.)

Дата

Подпись

Приложение 3
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых
актов Ильинского городского округа

Бланк письма
Администрации
Ильинского городского округа

Наименование органа

Заключение об оценке
регулирующего воздействия проекта нормативного правового
акта Ильинского городского округа
(указать наименование НПА)

Уполномоченный орган администрации Ильинского городского округа в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ильинского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ильинского городского округа от № _____ (далее – Порядок проведения оценки регулирующего воздействия), рассмотрел проект нормативного правового акта Ильинского городского округа,

_____ (наименование проекта нормативного правового акта)
(далее - проект акта), подготовленный и направленный для подготовки настоящего заключения

_____ (наименование органа-разработчика, направившего проект акта)
(далее - разработчик), и сообщает следующее.

Публичные консультации по обсуждению проекта акта (далее - публичные консультации) проводились разработчиком в период с _____ по _____ (_____ рабочих дней).

Дополнительные публичные консультации проводились разработчиком в период с _____ по _____ (_____ рабочих дней).

О проведении публичных консультаций разработчик уведомил следующих лиц и организации (указать пункт сводного отчета).

Публичные консультации проводились разработчиком на официальном сайте администрации Ильинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу:

(полный электронный адрес размещения проекта акта
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

Разработчик в сводном отчете указал, что в связи с проведением публичных консультаций поступило _____ мнений от _____ экспертов. Мнений отрицательного характера (замечаний) поступило _____.

Информация об экспертных оценках и заключениях на проект нормативного правового акта, полученных до начала проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта, одновременно с проведением публичных консультаций и без проведения публичных консультаций _____.

Разработчик в сводном отчете цель предлагаемого правового регулирования описал _____ следующим _____ образом: _____.

В сводном отчете разработчик проблему, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование, сформулировал следующим образом: _____.

Разработчик указал, что заинтересованными лицами и потенциальными адресатами предлагаемого правового регулирования являются: _____.

От лиц, принимавших участие в публичных консультациях, возражения по выбору потенциальных адресатов и их количеству (указать, поступили или не поступили).

(В случае отсутствия возражений группа потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования считается определенной правильно, о чем указывается в заключении об оценке регулирующего воздействия).

Разработчик альтернативные варианты решения проблемы (предложил/не предложил).

Отражается информация об издержках и выгодах предлагаемого правового регулирования на основании данных, отраженных разработчиком в сводном отчете _____.

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта акта с учетом информации, представленной разработчиком в сводном отчете, уполномоченным органом администрации Ильинского городского округа сделаны следующие выводы:

(вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования)

(вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджета Ильинского городского округа)

(иные замечания и предложения уполномоченного органа администрации Ильинского городского округа)

Указание (при наличии) на приложения.

(подпись руководителя)

(ФИО)

Пояснительная записка

к проекту постановлению администрации Ильинского городского округа «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Ильинского городского округа, и Порядка проведения экспертизы муниципальных правовых актов администрации Ильинского городского округа»

Приведение в соответствии со статьями 7, 46 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Пермского края от 11.12.2014 N 412-ПК «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Пермского края, проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов Пермского края, муниципальных нормативных правовых актов».

Утверждение Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Ильинского городского округа, и Порядка проведения экспертизы муниципальных правовых актов администрации Ильинского городского округа.

Проект постановления размещен на сайте администрации Ильинского городского округа 14.03.2022 и направлен в прокуратуру Ильинского городского округа 14.03.2022.

И.о. начальника отдела экономического развития
и сельского хозяйства

Катаева Н.Е

