



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИЛЬИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

27.07.2020

№418-276-1.0-01-04

Об утверждении порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Ильинского городского округа

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Ильинского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Ильинского городского округа.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Ильинского муниципального района от 30 января 2017 года № 305-1.0-01.04 «Об утверждении порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Ильинского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) в порядке, определенном Уставом Ильинского городского округа.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по финансово-экономическим вопросам, начальника финансового управления Л.П. Коняеву.

Глава городского округа –
глава администрации Ильинского
городского округа

А.И. Красноборов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ильинского городского округа
от 27.07.2020 №418-276-1.0-01-04

**ПОРЯДОК
осуществления бюджетных полномочий главных администраторов
доходов бюджета Ильинского городского округа**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, возникающие при администрировании доходов бюджета Ильинского городского округа.

2. Главные администраторы доходов бюджета Ильинского городского округа (далее - главные администраторы) осуществляют следующие полномочия:

2.1. формируют и утверждают перечень подведомственных им администраторов доходов бюджета;

2.2. формируют и представляют в финансовое управление администрации Ильинского городского округа (далее – финансовое управление) сведения, необходимые для составления прогноза доходов, среднесрочного финансового плана и проекта бюджета Ильинского городского округа, в сроки, установленные правовыми актами администрации Ильинского городского округа;

2.3. представляют сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана, в порядке, установленном приказом финансовым управлением;

2.4. формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета в финансовое управление в сроки, установленные приказом финансового управления;

2.5. ведут реестр источников доходов бюджета Ильинского городского округа по закрепленным за ними источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетной системы Российской Федерации;

2.6. утверждают методику прогнозирования поступлений в бюджет Ильинского городского округа по закрепленным за ними кодам доходов в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

2.7. принимают правовые акты о наделении подведомственных учреждений полномочиями администраторов доходов бюджета и доводят их до соответствующих администраторов доходов бюджета не позднее пяти рабочих дней после их принятия;

2.8. осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ильинского городского округа, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Главные администраторы, не имеющие в своем ведении администраторов доходов бюджета, исполняют бюджетные полномочия

администратора доходов бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, в определенном ими порядке.

4. Правовые акты, указанные в пункте 2.7 настоящего Порядка, должны содержать положения, предусматривающие:

4.1. закрепление за подведомственными администраторами доходов бюджета источников доходов бюджета, полномочия по администрированию которых они осуществляют;

4.2. наделение администраторов доходов бюджета в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджета следующими бюджетными полномочиями:

4.2.1. начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

4.2.2. взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

4.2.3. принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление поручений в Управление Федерального казначейства по Пермскому краю для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4.2.4. принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представление уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа в Управление Федерального казначейства по Пермскому краю;

4.2.5. формирование и представление главному администратору сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета, в порядке и сроки, установленные главным администратором;

4.2.6. предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4.2.7. принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет в порядке, установленном главным администратором;

4.2.8. иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Главные администраторы представляют в Управление Федерального казначейства по Пермскому краю правовые акты о закреплении или изменении перечней администрируемых ими доходов бюджета в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия указанных правовых актов.

В случае изменения перечня администрируемых доходов бюджета главный администратор не позднее пяти рабочих дней со дня принятия правовых актов о закреплении или изменении перечней администрируемых им доходов соответствующего бюджета направляет в финансовое управление письмо с обоснованием необходимости внесения соответствующих изменений в перечень главных администраторов бюджета Ильинского городского округа.