



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ИЛЬИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

20.11.2018

№ 351-276-1.0-01-04

**Об утверждении Положения об условиях, размерах и порядке выплаты материального стимулирования членов народной дружины, принимающих участие в мероприятиях по охране общественного порядка на территории Ильинского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 02.04.2018 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», законом Пермского края от 09.07.2015 № 511-пк «Об отдельных вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Пермского края», постановлением Правительства Пермского края от 18.10.2017 № 870-п «Об утверждении Порядка представления и расходования субсидий из бюджета Пермского края бюджетом городских (сельских) поселений и городских округов Пермского края на выплату материального стимулирования народным дружинникам за участие в мероприятиях по охране общественного порядка», в целях создания условий для деятельности народной дружины на территории Ильинского сельского поселения, администрация Ильинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об условиях, размерах и порядке выплаты материального стимулирования членов народной дружины, принимающих участие в мероприятиях по охране общественного порядка на территории Ильинского сельского поселения.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Ильинского сельского поселения от 20.12.2017 № 354 «Об утверждении Положения об условиях, размерах и порядке выплаты материального стимулирования деятельности добровольных народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории Ильинского сельского поселения и о предоставлении им льгот».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, определенном Уставом Ильинского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района по безопасности, руководителя аппарата администрации Н.И. Пепеляева.

Глава муниципального района-  
глава администрации Ильинского  
муниципального района



А.И. Красноборов

**Положение об условиях, размерах и порядке выплаты материального стимулирования членов народной дружины, принимающих участие в мероприятиях по охране общественного порядка на территории Ильинского сельского поселения**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет условия, размер и порядок материального стимулирования деятельности народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории Ильинского сельского поселения Ильинского муниципального района.

Положение разработано с целью материальной заинтересованности и социальной защищенности деятельности народных дружинников, являющихся членами добровольной народной дружины Ильинского сельского поселения.

1.2. Под мероприятиями по охране общественного порядка в настоящем Положении понимается выход дружинника на дежурство, участие в выявлении административных правонарушений, участие в раскрытии преступлений.

Под выходом дружинника на дежурство в настоящем Положении понимается:

- охрана порядка на массовых и иных публичных мероприятиях;
- патрулирование улиц совместно с сотрудниками полиции;
- участие в рейдовых и иных мероприятиях, проводимых администрацией муниципального района и сотрудниками полиции.

Иные понятия в настоящем Положении установлены и используются в соответствии с Федеральным законом от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».

1.3. В качестве мер поощрения к членам народной дружины, в соответствии со Свидетельством о внесении народной дружины и общественного объединения правоохранительной направленности в региональный реестр народных дружин и общественных объединений Пермского края за № 50 от 29.02.2016 года администрацией Ильинского муниципального района могут быть применены выплаты материального стимулирования.

1.4. За особые заслуги в выполнении своего общественного долга в деле охраны общественного порядка, предупреждение и пресечение правонарушений, проявленные при этом мужество и героизм члены народной дружины могут быть представлены к награждению государственными наградами Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от

07.09.2010 № 1099 «О мерах по совершенствовании государственной наградной системы Российской Федерации».

1.5. Материальное стимулирование деятельности дружинников не осуществляется в случаях невыполнения основных форм деятельности, отраженных в п. 1.2. настоящего Положения.

1.6. Материальное стимулирование членов народной дружины в виде ежеквартального денежного вознаграждения и ежеквартальной денежной премии (далее – вознаграждение) осуществляется за счет средств бюджета Ильинского сельского поселения, а также средств бюджета Пермского края, передаваемых в виде субсидий с целью софинансирования расходных обязательств Ильинского сельского поселения по оказанию поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, созданию условий для деятельности народной дружины, в соответствии с пунктом 33 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.7. Вознаграждение предоставляется в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом Пермского края, бюджетом Ильинского сельского поселения на материальное стимулирование дружинников, в соответствии с разделами II и III настоящего Положения.

1.8. Вознаграждение дружинников, командира дружины состоит из общей суммы, рассчитанной в соответствии с разделами II и III настоящего Положения и производится в соответствии с распоряжением администрации Ильинского муниципального района по результатам деятельности дружинников ежеквартально.

1.9. Выплата вознаграждения производится путём перечисления денежных средств на лицевые счета дружинников.

## **II. Условия, размер и порядок ежеквартального денежного вознаграждения**

2.1. На получение ежеквартального денежного вознаграждения имеют право командир дружины, дружинники, осуществляющие деятельность по охране общественного порядка, защите интересов общества и государства от преступных и иных посягательств, совершаемых в общественных местах, поиску пропавших без вести граждан.

Дружинники обязаны совершить не менее 4-х выходов на дежурство в течение квартала. Длительность каждого выхода на дежурство должна составлять не менее 2 часов непрерывно в течение суток. Если дежурство составило менее 2-х часов за 1 выход на дежурство, то данный выход не оплачивается и не учитывается при общем подсчете количества выходов в квартал.

2.2. Размер денежного вознаграждения определяется расчетным путем, исходя из вида мероприятий, в котором участвовал дружинник:

- за участие в мероприятиях по охране общественного порядка, при выходе на дежурство – в размере 63 рублей за 1 час дежурства, в том числе: за счет

средств бюджета Пермского края 45 рублей за 1 час, за счет средств бюджета Ильинского сельского поселения – 18 рублей за 1 час;

- за участие в мероприятиях по охране общественного порядка при участии в раскрытии преступлений (подтверждается статистикой ОМВД России по Ильинскому району) – в размере 1000 рублей за 1 раскрытое преступление, за счет средств бюджета Пермского края;

- за участие в мероприятиях по охране общественного порядка при участии в выявлении административных правонарушений (подтверждается статистикой ОМВД России по Ильинскому району) - в размере 400 рублей за 10 административных правонарушений, за счет средств бюджета Пермского края;

Сумма, подлежащая оплате одному дружиннику в квартал, рассчитывается по формуле:

$A = B \times C$ , где

A – сумма, подлежащая оплате одному дружиннику в квартал;

B – стоимость одного часа дежурства;

C – количество часов дежурства в течение квартала.

2.3. График выходов дружинников на охрану общественного порядка составляется командиром добровольной народной дружины Ильинского сельского поселения ежемесячно и согласовывается с отделением МВД России по Ильинскому району и администрацией Ильинского муниципального района не позднее 25 числа месяца, предшествующего месяцу дежурства. Командир осуществляет учет и контроль выходов дружинников на охрану общественного порядка. По итогам деятельности дружинников в конце месяца составляет таблицу учета рабочего времени, согласно приложению к настоящему Постановлению.

В таблице учета рабочего времени дружинников фиксируются:

- фамилия, имя, отчество дружинников;
- день дежурства (дата) и количество часов;
- общее количество оплачиваемых выходов;
- участие в раскрытии преступлений;
- выявление административных правонарушений.

2.4. Выплата денежного вознаграждения производится отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации Ильинского муниципального района на основании распоряжения администрации Ильинского муниципального района.

2.5. Расчет выплат производится отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации Ильинского муниципального района (организацией, осуществляющей ведение бухгалтерского учета и отчетности администрации Ильинского муниципального района) на основании представленных в срок до 05 числа месяца, следующего за расчетными 1-3 кварталами, и до 25 декабря текущего года за 4 квартал, следующие сведения:

- установочные данные и документы на дружинника (фамилия, имя, отчество, дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства (регистрации) или места пребывания (с приложением копии документа), контактные телефоны, банковские реквизиты лицевого счета, индивидуальный номер налогоплательщика, номер СНИЛС);

- таблицы учета рабочего времени дружинников за каждый месяц квартала отдельно (оригиналы), согласованные с отделением МВД России по Ильинскому району.

2.6. Командир добровольной народной дружины несет ответственность за достоверность и полноту предоставленных сведений о дружинниках в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Расчеты отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации Ильинского муниципального района (организации, осуществляющей ведение бухгалтерского учета и отчетности администрации Ильинского муниципального района) передаются в отдел по безопасности, ГО, ЧС и мобилизационной работе для составления проекта распоряжения администрации района о материальном стимулировании дружинников. Выплаты дружинникам осуществляются отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации Ильинского муниципального района (организацией, осуществляющей ведение бухгалтерского учета и отчетности администрации Ильинского муниципального района) в течение 3 рабочих дней после подписания распоряжения о материальном стимулировании дружинников.

2.8. Уплата налогов с сумм ежеквартального вознаграждения и ежеквартальной денежной премии осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **III. Условия, размер и порядок выплаты ежеквартальной денежной премии**

3.1. В случае экономии финансовых средств, предусмотренных на выплату материального стимулирования дружинников на соответствующий финансовый год, после выплат ежеквартального денежного вознаграждения командиру добровольной народной дружины и дружинникам, по итогам квартала могут выплачиваться ежеквартальные денежные премии за счет бюджетных ассигнований Ильинского сельского поселения, выделенных для материального стимулирования народных дружинников:

- дружинникам по ходатайству командира ДНД в размере 400 рублей;
- командиру ДНД по ходатайству начальника отдела по безопасности, ГО, ЧС и мобилизационной работе администрации Ильинского муниципального района в размере 1500 рублей.

3.2. Выплата ежеквартальной денежной премии осуществляется отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального района на основании распоряжения администрации Ильинского муниципального района, проект которого подготавливает отдел по безопасности, ГО, ЧС и мобилизационной работе администрации Ильинского муниципального района вместе с выплатой ежеквартального денежного вознаграждения за квартал.

К проекту распоряжения прикладываются ходатайства уполномоченных должностных лиц, с указанием сведений о дружиннике или командире народной дружины, в соответствии с абзацем 2 пункта 2.5. настоящего Положения.

#### **IV. Порядок предоставления отчетности**

4.1. Администрация Ильинского муниципального района представляет в Министерство территориальной безопасности Пермского края информацию об использовании субсидий в соответствии с пунктом 4.1. постановления правительства Пермского края от 18.10.2017 № 870-п «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из бюджета Пермского края бюджетам городских (сельских) поселений и городских округов Пермского края на выплату материального стимулирования народным дружинникам за участие в мероприятиях по охране общественного порядка».

#### **V. Контроль за использованием средств**

5.1. Контроль за использованием средств возложить на главного распорядителя - администрацию Ильинского муниципального района и финансовое управление администрации Ильинского муниципального района.

5.2. Остаток не использованных в текущем финансовом году субсидий подлежит возврату в бюджет Пермского края в сроки, установленные законодательством.

Приложение  
к Положению об условиях, размерах и  
порядке выплаты материального  
стимулирования членов народной  
дружины, принимающих участие в  
мероприятиях по охране общественного  
порядка на территории Ильинского  
сельского поселения

**Табель учета рабочего времени народных дружинников за \_\_\_ месяц  
20\_\_ года.**

№ п/п	Ф.И.О. дружинника	Дата выхода на дежурство, количество часов	Выявление административных правонарушений	Участие в раскрытии преступлений

Командир дружины:

Согласовано:  
Начальник ОМВД России  
по Ильинскому району

Согласовано:  
Начальник отдела по безопасности,  
ГО, ЧС и мобилизационной работе